ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
ГБОУ СОШ № 608
протокол от «31» августа 2026 г. № 9

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБОУ СОШ № 608
от «31» августа 2026 г. № 116 п.11
Директор _____ Н. А. Романова

ПОЛОЖЕНИЕ

о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении СОШ № 608 имени Героя Советского Союза Зины Портновой Кировского района Санкт-Петербурга

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 608 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЗИНЫ ПОРТНОВОЙ КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 608 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЗИНЫ ПОРТНОВОЙ КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Дата: 2026.10.28 13:55:21 +03'00'

Санкт-Петербург
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении СОШ № 608 имени Героя Советского Союза Зины Портновой Кировского района Санкт-Петербурга (далее соответственно — Положение, Школа) устанавливает порядок организации и реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения (далее — ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее — ДОТ), использования информационных систем и электронных образовательных ресурсов, взаимодействия участников образовательных отношений, оказания учебно-методической и технической помощи, обеспечения санитарно-эпидемиологических требований, защиты персональных данных и информационной безопасности.

1.2. Положение распространяется на реализацию основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, адаптированных основных общеобразовательных программ, а также дополнительных общеобразовательных программ в части, в которой при их реализации применяются ЭО и ДОТ.

1.3. При применении ЭО и ДОТ Школа руководствуется принципами законности, доступности образования, равенства прав обучающихся, обеспечения качества образования, информационной безопасности, защиты персональных данных, учета возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, а также особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Применение ЭО и ДОТ не изменяет установленных образовательной программой требований к планируемым результатам ее освоения и не может само по себе являться основанием для снижения объема образовательной программы, ухудшения условий обучения или ограничения прав обучающихся.

1.5. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

1.6. Вопросы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при применении ЭО и ДОТ регулируются настоящим Положением в общей части и специальным локальным нормативным актом Школы — Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При расхождении норм применяется специальный локальный нормативный акт в части организации контроля и аттестации, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

1.7. При принятии и изменении настоящего Положения учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся, а также в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, представительных органов работников при наличии соответствующих органов.

1.8. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в действующей редакции;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в действующей редакции;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» в редакции, действующей на дату применения

настоящего Положения, в том числе с учетом изменений, внесенных Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2026 № 517;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» в редакции, действующей с 01.09.2026, в том числе с учетом изменений, внесенных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.05.2026 № 316;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» в действующей редакции;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» в действующей редакции;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» в действующей редакции;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» в действующей редакции;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.07.2025 № 551 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19, а также действующими гигиеническими нормативами;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, регулирующими образовательные отношения, применение информационных технологий, защиту персональных данных и санитарно-эпидемиологические требования;
- Уставом Школы, образовательными программами Школы и иными локальными нормативными актами Школы.

2. Основные понятия

2.1. Электронное обучение — организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации и взаимодействие обучающихся и педагогических работников.
2.2. Дистанционные образовательные технологии — образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.
2.3. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) — совокупность информационных систем, информационных технологий, технических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, обеспечивающих доступ к материалам

образовательных программ, взаимодействие участников образовательных отношений, выполнение заданий, фиксацию хода образовательного процесса и результатов обучения.
2.4. Информационные системы — государственные, региональные информационные системы и информационные системы Школы, используемые при реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ.
2.5. Многофункциональный сервис обмена информацией — предусмотренный законодательством Российской Федерации сервис, используемый при реализации основных общеобразовательных программ с применением ЭО и ДОТ для взаимодействия участников образовательных отношений.
2.6. Электронный образовательный ресурс (ЭОР) — образовательный ресурс, представленный в электронной форме и используемый при реализации образовательной программы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2.7. Синхронное взаимодействие — взаимодействие педагогического работника и обучающихся в режиме реального времени с использованием предусмотренных Школой средств связи и информационных систем.
2.8. Асинхронное взаимодействие — взаимодействие участников образовательных отношений с временным разрывом, включая размещение и получение материалов, выполнение и проверку заданий, предоставление обратной связи.
2.9. Технический сбой — нарушение работы оборудования, программного обеспечения, информационной системы, сети связи или иного технического средства, объективно препятствующее участию в образовательном процессе либо выполнению обязательного задания.

3. Принципы и условия применения ЭО и ДОТ

3.1. ЭО и ДОТ применяются в объеме и формах, предусмотренных образовательными программами Школы, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами и решениями Школы, принятыми в установленном порядке.
3.2. При применении ЭО и ДОТ обеспечивается освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся, если иное не обусловлено содержанием конкретного вида учебной деятельности и требованиями безопасности.
3.3. Школа не предусматривает реализацию основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования исключительно с применением ЭО и ДОТ, кроме случаев, прямо предусмотренных федеральным законодательством.
3.4. Отсутствие у обучающегося собственного компьютера, планшета, смартфона или устойчивого доступа к сети Интернет не может само по себе лишать его возможности освоения образовательной программы. В такой ситуации Школа определяет доступный способ участия в образовательном процессе, включая возможность использования оборудования Школы или выполнения заданий в иной допустимой форме.
3.5. Использование личного оборудования обучающихся допускается при наличии технической возможности, соблюдении требований безопасности и информационной защиты и не означает возложения на родителей (законных представителей) обязанности по материально-техническому обеспечению образовательного процесса.
3.6. Школа обеспечивает педагогическим работникам организационные условия, необходимые для применения утвержденных технологий, а также определяет лиц, ответственных за методическую и техническую поддержку.
3.7. ЭО и ДОТ применяются с учетом возраста обучающихся, уровня образования, характера учебного материала, особенностей психофизического развития и требований к охране здоровья.

4. Принятие решения о применении ЭО и ДОТ

4.1. Решение о реализации образовательных программ и проведении предусмотренных образовательной программой мероприятий по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением ЭО и ДОТ принимается Школой совместно с участниками образовательных отношений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Школы.

4.2. Решение оформляется локальным нормативным актом Школы и (или) приказом директора в пределах компетенции, а соответствующие положения включаются в образовательные программы и иные документы, когда это требуется законодательством.

4.3. При принятии решения о применении ЭО и ДОТ в следующем учебном году Школа доводит соответствующую информацию до участников образовательных отношений путем размещения в открытом доступе на официальном сайте Школы не позднее 1 мая текущего учебного года.

4.4. Размещаемая информация должна позволять участникам образовательных отношений определить, в отношении каких программ или их частей предполагается применение ЭО и ДОТ, какие основные формы и информационные системы будут использоваться, как будет организована учебно-методическая и техническая помощь, а также каким способом осуществляется взаимодействие.

4.5. При возникновении обстоятельств, объективно влияющих на возможность очной реализации образовательной программы, Школа действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами органов государственной власти Санкт-Петербурга и решениями учредителя, если такие акты приняты, с обязательным информированием участников образовательных отношений.

4.6. Форма ежегодной информации о применении ЭО и ДОТ приведена в приложении 4 к настоящему Положению.

5. Электронная информационно-образовательная среда

5.1. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ Школа создает условия для функционирования ЭИОС в объеме, необходимом для реализации соответствующих образовательных программ.

5.2. ЭИОС обеспечивает, в зависимости от содержания образовательной программы и используемых технологий:

– доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов и модулей и иным учебно-методическим материалам;
– доступ к электронным образовательным ресурсам и цифровому образовательному контенту;
– получение, выполнение и передачу заданий;
– взаимодействие обучающихся, педагогических работников и иных участников образовательных отношений;
– проведение синхронных и асинхронных учебных занятий в предусмотренных образовательной программой случаях;
– фиксацию хода образовательного процесса и результатов обучения в установленном Школой порядке;
– учебно-методическую и техническую помощь;
– защиту информации и персональных данных в пределах, установленных законодательством.

5.3. Доступ к ЭИОС предоставляется участникам образовательных отношений в соответствии с их полномочиями. Учетные записи, пароли, коды доступа и иные средства аутентификации являются индивидуальными и не подлежат передаче третьим лицам.

5.4. Школа вправе устанавливать правила использования ЭИОС, требования к учетным записям и порядок восстановления доступа отдельным локальным актом или инструкцией.

6. Информационные системы, сервисы и электронные образовательные ресурсы

6.1. При реализации основных общеобразовательных программ с применением ЭО и ДОТ, предусматривающих обработку персональных данных обучающихся, Школа использует государственные информационные системы, создаваемые, модернизируемые и эксплуатируемые для реализации указанных программ, а также многофункциональный сервис обмена информацией в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.
6.2. Взаимодействие участников образовательных отношений при применении ЭО и ДОТ по основным общеобразовательным программам обеспечивается с использованием многофункционального сервиса обмена информацией в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
6.3. Для реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования применяются электронные образовательные ресурсы с учетом действующего федерального перечня электронных образовательных ресурсов.
6.4. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут использоваться иные информационные системы, цифровые образовательные сервисы и платформы при условии их соответствия законодательству Российской Федерации, требованиям информационной безопасности и локальным актам Школы.
6.5. Системы управления обучением, программное обеспечение, используемое в составе ДОТ, а также средства видеоконференцсвязи, обмена сообщениями, файлами, фото-, аудио- и видеоинформацией применяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и требованиями, установленными Правилами применения ЭО и ДОТ.
6.6. Конкретный перечень информационных систем, сервисов и электронных образовательных ресурсов, используемых Школой, утверждается приказом директора и актуализируется по мере необходимости. Рекомендуемая форма перечня приведена в приложении 1.

7. Организация образовательного процесса

7.1. ЭО и ДОТ могут применяться при проведении учебных занятий, выполнении домашних и самостоятельных работ, проектной и исследовательской деятельности, консультаций, внеурочной деятельности, дополнительного образования и иных видов образовательной деятельности, если это соответствует образовательной программе.
7.2. Образовательный процесс может включать синхронные и асинхронные формы взаимодействия. Конкретное сочетание форм определяется содержанием образовательной программы, рабочей программой учебного предмета, курса или модуля и организационными решениями Школы.
7.3. Школа определяет соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками, и объема занятий, проводимых в иных формах, в том числе с применением ЭО и ДОТ. Такое соотношение закрепляется в образовательной программе и (или) иных документах, предусмотренных Школой.
7.4. Педагогический работник организует учебную деятельность в пределах утвержденной образовательной и рабочей программы, использует утвержденные Школой информационные системы и ресурсы и своевременно предоставляет обучающимся необходимую информацию о заданиях, сроках и способах обратной связи.

7.5. Объем заданий, продолжительность синхронной работы, сроки выполнения и количество используемых электронных средств обучения определяются с учетом санитарно-эпидемиологических требований и разумной учебной нагрузки.
7.6. Расписание занятий и консультаций доводится до обучающихся и родителей (законных представителей) через используемые Школой информационные системы и иными установленными способами.
7.7. При организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ не допускается требовать от обучающегося установки программного обеспечения или использования сервиса, не одобренного Школой, если такое требование связано с обработкой персональных данных или созданием учетной записи.

8. Порядок взаимодействия участников образовательных отношений

8.1. Взаимодействие педагогических работников с обучающимися и их родителями (законными представителями) по основным общеобразовательным программам при применении ЭО и ДОТ осуществляется с использованием предусмотренных законодательством государственных информационных систем и многофункционального сервиса обмена информацией.
8.2. В рамках разрешенного функционала могут использоваться видеоконференцсвязь, быстрый обмен текстовыми сообщениями, передача файлов, фото-, аудио- и видеоинформации и иные предусмотренные сервисом способы взаимодействия.
8.3. Для дополнительных общеобразовательных программ допускается использование иных утвержденных Школой каналов взаимодействия при соблюдении законодательства Российской Федерации.
8.4. При временной технической невозможности использования основной информационной системы Школа определяет резервный канал связи. Передача персональных данных, документов и иной охраняемой законом информации через неутвержденные или небезопасные каналы не допускается.
8.5. Перечень работников, ответственных за поддержку используемых технологий, утверждается приказом директора и размещается в объеме, необходимом для получения участниками образовательных отношений помощи.
8.6. Порядок применения сервиса прокторинга и особенности взаимодействия при текущем контроле и промежуточной аттестации определяются специальным локальным нормативным актом Школы, указанным в пункте 1.6 настоящего Положения.

9. Санитарно-гигиенические требования

9.1. Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ организуется с соблюдением действующих санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
9.2. С 1 сентября 2026 года при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ учитываются требования СП 2.4.2.4283-26.
9.3. При организации дистанционных учебных занятий расписание составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов.
9.4. Дистанционное обучение должно заканчиваться не позднее 18:00. Продолжительность одного дистанционного урока не должна превышать 40 минут.
9.5. Режим учебного дня должен включать различные формы двигательной активности. В середине дистанционного урока организуется перерыв для выполнения комплекса упражнений, направленных на профилактику зрительного и общего утомления.
9.6. При использовании электронных средств обучения соблюдаются ограничения по продолжительности непрерывной зрительной нагрузки, количеству одновременно

используемых электронных средств обучения и иные действующие гигиенические нормативы.
9.7. Не допускается одновременное использование детьми более двух различных электронных средств обучения, если иное не установлено действующими санитарными правилами.
9.8. При необходимости использования наушников соблюдаются требования к продолжительности непрерывного использования и уровню громкости, установленные санитарными правилами и гигиеническими нормативами.
9.9. Педагогические работники при планировании дистанционных занятий предусматривают смену видов деятельности и не допускают неоправданно продолжительной непрерывной работы обучающихся с экранными устройствами.

10. Особенности применения ЭО и ДОТ для обучающихся с ОВЗ

10.1. Реализация образовательных программ с применением ЭО и ДОТ для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и содержания реализуемой адаптированной образовательной программы.
10.2. При необходимости обеспечиваются адаптированный формат материалов и заданий, увеличение времени выполнения работы, дополнительные перерывы, специальные технические средства, альтернативные способы представления информации и ответа, помощь ассистента или тьютора в предусмотренных законодательством случаях.
10.3. Выбранный способ применения ЭО и ДОТ не должен создавать для обучающегося с ОВЗ дополнительные препятствия, не связанные с достижением планируемых образовательных результатов.
10.4. При невозможности использования конкретного цифрового сервиса или формы взаимодействия по объективным причинам Школа определяет доступный альтернативный способ реализации соответствующего элемента образовательной программы.

11. Учебно-методическая помощь

11.1. Школа определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных и групповых консультаций, проводимых очно или дистанционно.
11.2. Педагогический работник обеспечивает доступность инструкций по выполнению заданий, критериев и сроков их выполнения, а также предоставляет обратную связь в порядке, установленном рабочей программой и локальными актами Школы.
11.3. Информация о времени и способе проведения консультаций размещается в используемой информационной системе и (или) доводится иным установленным Школой способом.
11.4. Для обучающихся, испытывающих трудности при работе с цифровыми ресурсами, может быть организована дополнительная консультационная помощь в пределах компетенции Школы.

12. Техническая помощь и порядок действий при технических сбоях

12.1. Школа самостоятельно и (или) совместно с операторами используемых информационных систем определяет порядок оказания технической помощи обучающимся, родителям (законным представителям) и педагогическим работникам.
12.2. Работники, ответственные за техническую поддержку применяемых технологий, назначаются приказом директора. Контактные данные ответственных работников или порядок обращения к ним доводятся до участников образовательных отношений.

12.3. При возникновении технического сбоя обучающийся, родитель (законный представитель) либо педагогический работник сообщает о проблеме ответственному лицу или педагогическому работнику доступным способом.
12.4. При наличии возможности технический сбой подтверждается сообщением информационной системы, снимком экрана, сведениями оператора системы, сообщением педагогического работника или иными объективными данными. Отсутствие снимка экрана само по себе не исключает признания технического сбоя, если факт сбоя подтверждается иным способом.
12.5. При массовом сбое используемой Школой информационной системы образовательная деятельность переводится на резервный канал или переносится в той части, в которой ее проведение невозможно. Решение доводится до участников образовательных отношений.
12.6. Подтвержденный технический сбой не может сам по себе влечь снижение отметки, признание задания невыполненным по неуважительной причине либо иное ухудшение положения обучающегося.
12.7. Порядок действий при техническом сбое во время текущего контроля или промежуточной аттестации определяется специальным Положением, указанным в пункте 1.6 настоящего Положения.
12.8. Рекомендуемая форма фиксации технического сбоя приведена в приложении 3.

13. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

13.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ проводятся в формах, предусмотренных образовательными программами, учебными планами и локальными нормативными актами Школы.
13.2. Применение ЭО и ДОТ может изменять способ организации контрольного мероприятия, но не изменяет установленных образовательной программой требований к результатам обучения.
13.3. Формы, периодичность, порядок проведения, способы идентификации обучающихся, порядок применения сервиса прокторинга, действия при технических проблемах, порядок информирования и ознакомления с результатами определяются специальным локальным нормативным актом Школы.
13.4. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале и иных документах Школы в установленном порядке.
13.5. Не допускается требование о предъявлении несовершеннолетним обучающимся документов, удостоверяющих личность, посредством незащищенных каналов связи.

14. Отказ от применения ЭО и ДОТ

14.1. Обучающийся, достигший возраста 18 лет, либо родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося вправе подать в Школу заявление об отказе в применении ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев, когда реализация соответствующей образовательной программы предусмотрена с применением ЭО и ДОТ в соответствии с законодательством Российской Федерации.
14.2. При поступлении заявления, указанного в пункте 14.1, Школа организует обучение соответствующего обучающегося без применения ЭО и ДОТ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Школы.
14.3. Заявление регистрируется в установленном в Школе порядке. Администрация определяет организационные условия дальнейшего обучения и доводит их до сведения заявителя.

14.4. Отказ от применения ЭО и ДОТ не может являться основанием для ухудшения положения обучающегося, ограничения его доступа к обязательной части образовательной программы или применения мер дисциплинарного воздействия.
14.5. Рекомендуемая форма заявления приведена в приложении 2.

15. Защита персональных данных и информационная безопасность

15.1. Обработка персональных данных при применении ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.
15.2. Школа применяет информационные системы и сервисы в пределах целей, необходимых для реализации образовательных программ, организации взаимодействия и выполнения предусмотренных законодательством функций.
15.3. Доступ к персональным данным и результатам образовательной деятельности предоставляется только лицам, имеющим соответствующие полномочия.
15.4. Не допускается публичное размещение персональных данных обучающихся, индивидуальных результатов обучения, изображений, аудио- и видеозаписей с возможностью идентификации обучающегося без предусмотренного законодательством основания.
15.5. Фото-, аудио- и видеозапись учебного занятия, текущего контроля или промежуточной аттестации осуществляется только при наличии законного основания и предварительного информирования участников о целях, порядке использования и сроках хранения соответствующей информации.
15.6. Педагогические работники и обучающиеся обязаны соблюдать правила информационной безопасности, не передавать пароли и коды доступа третьим лицам, не размещать в открытом доступе ссылки на закрытые учебные мероприятия и персональные данные других участников образовательных отношений.
15.7. Использование неутвержденных Школой сервисов для передачи персональных данных обучающихся, сведений об успеваемости, медицинских сведений и иной охраняемой законом информации не допускается.

16. Права и обязанности участников образовательных отношений

16.1. Школа обязана:

- обеспечивать организационные условия реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ;
- обеспечивать доступ участников образовательных отношений к используемым информационным системам в пределах необходимых полномочий;
- организовывать учебно-методическую и техническую помощь;
- соблюдать требования к защите персональных данных и информационной безопасности;
- обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований;
- учитывать особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ;
- информировать участников образовательных отношений о порядке и условиях применения ЭО и ДОТ;
- обеспечивать альтернативный порядок действий при подтвержденных технических сбоях.

16.2. Педагогический работник обязан:

- использовать утвержденные Школой информационные системы и ресурсы;
- соблюдать образовательную программу, расписание, требования к учебной нагрузке и санитарные ограничения;
- заранее доводить до обучающихся порядок выполнения заданий, сроки и способы обратной связи;

– обеспечивать объективность оценивания и своевременную фиксацию результатов;
– учитывать подтвержденные технические сбои и особенности обучающихся с ОВЗ;
– не требовать передачи персональных данных по незащищенным каналам;
– соблюдать правила информационной безопасности.

16.3. Обучающийся обязан:

– соблюдать установленный порядок участия в занятиях и иных образовательных мероприятиях;
– использовать собственную индивидуальную учетную запись и не передавать средства доступа третьим лицам;
– соблюдать правила академической добросовестности;
– выполнять задания в установленные сроки, если отсутствуют уважительные причины или подтвержденные технические препятствия;
– сообщать педагогическому работнику или ответственному лицу о технических проблемах;
– соблюдать правила цифрового взаимодействия и не распространять персональные данные других участников.

16.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе:

– получать информацию о порядке и формах применения ЭО и ДОТ;
– получать информацию о способах учебно-методической и технической помощи;
– знакомиться с результатами обучения своего ребенка в установленном порядке;
– сообщать Школе о технических проблемах и иных обстоятельствах, препятствующих участию ребенка в образовательном процессе;
– обращаться в Школу по вопросам защиты прав обучающегося;
– реализовать право на отказ от применения ЭО и ДОТ в случаях и порядке, установленных законодательством и настоящим Положением.

17. Фиксация хода образовательного процесса и хранение информации

17.1. Фиксация хода образовательного процесса, результатов текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в электронном журнале и иных информационных системах и документах Школы в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами.
17.2. Материалы учебной деятельности, работы обучающихся, комментарии педагогических работников и иные сведения могут храниться в электронной форме в пределах сроков, определенных законодательством, номенклатурой дел Школы, правилами используемой информационной системы и локальными актами Школы.
17.3. Электронные документы и сведения, подлежащие обязательному хранению, учитываются в порядке, обеспечивающем их доступность уполномоченным лицам, целостность и защиту от несанкционированного доступа.
17.4. По истечении установленных сроков информация удаляется или архивируется в соответствии с требованиями законодательства и локальными актами Школы.

18. Ответственность

18.1. Участники образовательных отношений несут ответственность за соблюдение требований настоящего Положения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Школы.
18.2. Педагогические и иные работники несут ответственность за правомерность обработки доступных им персональных данных, соблюдение требований информационной безопасности и использование утвержденных Школой информационных систем в пределах своих должностных обязанностей.

18.3. Обучающиеся несут ответственность за соблюдение правил поведения, академической добросовестности и безопасного использования предоставленных им учетных записей и цифровых ресурсов в соответствии с возрастом и локальными актами Школы.
18.4. Техническая неисправность, отсутствие доступа вследствие массового сбоя или иное объективное техническое препятствие не влечет ответственности обучающегося, если обстоятельства подтверждены либо иным образом установлены Школой.

19. Заключительные положения

19.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы.
19.2. Положение вступает в силу с 1 сентября 2026 года после его утверждения приказом директора Школы и действует до его отмены или принятия новой редакции.
19.3. Со дня вступления в силу настоящего Положения Положение об электронном и дистанционном обучении, утвержденное приказом директора от 01.09.2025 № 123 (пункт 13), применяется только в части, не противоречащей настоящему Положению, либо признается утратившим силу соответствующим приказом директора.
19.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются в порядке, установленном Уставом Школы и законодательством Российской Федерации.
19.5. При изменении законодательства Российской Федерации нормы настоящего Положения применяются в части, не противоречащей действующему законодательству. До внесения соответствующих изменений применяются нормы законодательства Российской Федерации.
19.6. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Школы в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
19.7. Приложения к настоящему Положению являются его неотъемлемой частью, если иное не установлено приказом директора.

Приложение 1
к Положению о применении электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий

Форма перечня информационных систем, цифровых образовательных сервисов и электронных образовательных ресурсов, используемых при применении ЭО и ДОТ

№	Наименование	Вид ресурса / системы	Назначение	Классы / программы	Способ доступа	Основание использования	Ответственный / техподдержка
1							
2							
3							
4							
5							

Примечание. Перечень утверждается приказом директора Школы и актуализируется при изменении используемых систем и ресурсов. Для имеющих государственную аккредитацию программ НОО, ООО и СОО электронные образовательные ресурсы подбираются с учетом действующего федерального перечня.

Приложение 2
к Положению о применении электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий

Форма заявления об отказе от применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Директору ГБОУ СОШ № 608 имени Героя Советского Союза Зины Портновой Кировского района Санкт-Петербурга
Н.А. Романовой

от _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя) / совершеннолетнего обучающегося
контактный телефон _____
электронная почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, являясь родителем (законным представителем) обучающегося _____, _____ класса, либо являясь совершеннолетним обучающимся, на основании пункта 12 Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678, заявляю об отказе от применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации основной общеобразовательной программы в отношении указанного обучающегося.

Прошу определить порядок обучения без применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Школы.

Мне известно, что предусмотренное законодательством право на отказ применяется с учетом установленных законодательством исключений.

«____» _____ 20___ г. _____ /_____/
подпись Ф.И.О.

Заявление принято:
«____» _____ 20___ г. _____ /_____/
подпись работника Ф.И.О.

Приложение 3
к Положению о применении электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий

Форма фиксации технического сбоя при применении ЭО и ДОТ

Дата	
Время возникновения	
Обучающийся / работник	
Класс	
Учебный предмет / мероприятие	
Используемая информационная система	
Характер технической проблемы	
Способ уведомления Школы	
Подтверждающие материалы	
Удалось ли восстановить доступ	
Влияние сбоя на образовательный процесс / результат	

Принятое решение:

☐ продолжить образовательное мероприятие после устранения сбоя;

☐ использовать резервный канал связи;

☐ перенести мероприятие / назначить резервное время;

☐ предоставить возможность повторного выполнения без негативных последствий;

☐ изменить способ выполнения задания;

☐ иное: _____.

Ответственный педагогический работник _____ /_____/
Ответственный за техническое сопровождение (при необходимости) _____
/_____/
«____» _____ 20___ г.

Приложение 4
к Положению о применении электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий

Форма информации о планируемом применении ЭО и ДОТ в следующем учебном году

Информация размещается на официальном сайте Школы не позднее 1 мая текущего учебного года при принятии решения о применении ЭО и ДОТ в следующем учебном году.

№	Образовательная программа / часть программы	Классы	Формы применения ЭО и ДОТ	Используемые системы / сервисы	Учебно-методическая помощь	Техническая помощь	Способы взаимодействия	Ответственное лицо
1								
2								
3								
4								
5								