



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
СОШ № 608 имени Героя Советского Союза Зины Портновой
Кировского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ № 608 имени Героя Советского Союза Зины Портновой
Кировского района Санкт-Петербурга)

«ПРИНЯТО»
Общим собранием
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной
школы
№ 608 имени Героя Советского
Союза
Зины Портновой
Кировского района Санкт-
Петербурга
Протокол № 2 от «28» 08 2026г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
№ 608 имени Героя Советского Союза
Зины Портновой
Кировского района Санкт-Петербурга
Н.А. Романова
Приказ № 18 п 5
« 28 » 08 2026 года

Положение
о Совете по питанию
(новая редакция)

Санкт-Петербург
2026

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию Государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 608 имени Героя Советского Союза Зины Портновой (далее – Совет по питанию) является общественно консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов, связанных с организацией питания обучающихся государственного образовательного учреждения (далее – школа)

1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

– Федеральный закон от 21.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 37) с изменениями от 01.03.2020 г.;

– Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 г. № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 18 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.4282-26» «Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

– Закон Санкт-Петербурга от 24.09.2008 «О социальном питании в Санкт-Петербурге» (с изменениями на 26.01.2026 года);

– Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 № 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге» (с изменениями на 22.03.2023 года);

– Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 № 928 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины и мобилизационных мероприятий в период ее проведения»;

– Закон Санкт-Петербурга от 09.11.2011 г. № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (с изменениями на 20.05.2026 года);

– Уставом ГБОУ СОШ № 608 Кировского района Санкт-Петербурга.

1.3 Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер;

1.4 Совет по питанию взаимодействует с органами управления школы и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышения качества питания учащихся, а также недопущения в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным 3 требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Задачами Совета по питанию являются:

- содействие с администрацией школы в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учетом действующих норм питания и состояния здоровья обучающихся;
- участие в контроле организации питания по согласованию с администрацией; разработка рекомендаций по организации питания, включая организацию пропаганды принципов

- здорового питания;
- информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) об организации питания в школе.

3. СОСТАВ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

3.1 Состав Совета по питанию утверждается распорядительным актом и размещается на официальном сайте. Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Ротация состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.

Решение об изменении состава Совета по питанию принимается в следующих случаях:

Прекращение (возникновение) трудовых отношений с работниками школы (за исключением медицинских работников, не являющихся работниками школы);

Прекращение (возникновение) образовательных отношений; в иных случаях по решению Совета по питанию.

3.2 Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избирается из членов Совета по питанию.

3.3 Председатель Совета по питанию: руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию); назначает дату и проводит заседание Совета по питанию; подписывает протоколы заседания Совета по питанию; осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности совета по питанию.

3.4 Секретарь Совета по питанию: формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до его начала; организует проведение заседаний совета по питанию; ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

3.5 Члены Совета по питанию обязаны: участвовать в заседаниях совета по питанию; соблюдать настоящее Положение; при принятии решения совета по питанию голосовать индивидуально и открыто; вносить предложения по совершенствованию деятельности совета по питанию.

3.6 Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя протоколы заседания. Заседания Совета по питанию назначаются председателем по собственной инициативе либо по требованию не менее, чем одной трети членов Совета по питанию.

3.7 Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.8 По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании и секретарь.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

4.1 Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.

4.2 К полномочиям Совета по питанию относятся рассмотрение следующих вопросов:

- Организация питания обучающихся (соблюдение режима питания, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, маркировка посуды для пищи, организация питьевого режима, организация и проведение дежурств в столовой).
- Корректировка цикличного меню школы (по необходимости); сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания, учет

индивидуальных особенностей обучающихся и воспитанников образовательных учреждений (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее).

- Состояние пищеблока школы: материально-техническая база, санитарно-эпидемиологическая обстановка на пищеблоке и в столовой; хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов; технология, качество и количество приготовляемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация; обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания, их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности.
- Мониторинг качества предоставления питания в школе: сбор и анализ информации об организации питания, формирования предложений по вопросам организации питания, с учетом мнения родительской общественности; приглашать на заседание Совета по питанию представителей организаций общественного питания, сотрудников образовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся для рассмотрения вопросов, связанных с организацией питания; разработка рекомендаций и предложений по организации питания.

4.3 Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания в школе, осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

4.4 Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседании Совета по питанию.

4.5 Совет по питанию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Положение о Совете по питанию ГБОУ СОШ № 608 является локальным нормативным актом образовательного учреждения, принимается Общим собранием работников образовательного учреждения, утверждается директором школы.

5.2 Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

5.3 Изменения и дополнения в Положение принимаются в составе новой редакции Положения в порядке, установленном п. 5.1. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.